

Принято
на заседании Педагогического Совета
МБУДО города Соликамска
« Детская художественная школа»
Протокол № 04
от « 24 » мая 20 19 г.



Утверждено приказом
от « 24 » мая 20 19 г. № 12А/03-03

Положение

О порядке формирования и использования фонда учебных и творческих работ, итоговых композиций, учащихся МБУДО «ДХШ»

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7 – ФЗ «О некоммерческих организациях», уставом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования « Детская художественная школа» (далее – ДХШ).

1.2 Настоящее положение определяет порядок формирования и использование фонда учебных и творческих работ учащихся ДХШ (далее Фонд), создаваемого для качественного ведения уставной деятельности ДХШ.

2. Основные понятия

2.1 Основу Фонда составляют следующие работы учащихся:

2.2. Учебные работы, выполненные учащимися под руководством преподавателей на занятиях в ДХШ (натуральные постановки, сюжетно – тематические композиции, наброски, зарисовки, эскизы, объёмные произведения (скульптурные композиции из различных материалов, макеты, модели и т.д.); работы декоративно прикладного творчества, выполненные в материале и эскизы ДПИ.

2.3. Домашние работы, выполненные по заданию преподавателя.

2.4. Творческие работы – работы, выполненные учащимися во внеучебное время, в большей степени самостоятельно (помощь преподавателя в форме консультации).

2.5. Итоговая композиция.

3. Основные цели создания фонда

3.1 Укрепление учебно-методической базы школы.

3.2 Развитие образовательного, учебно - методического, просветительского процесса в ДХШ.

3.3 Расширение возможностей ДХШ в сфере выставочной и конкурсной деятельности.

3.4 Формирование среди учащихся здоровой конкурентной среды.

3.5 Выявление творческого потенциала и поддержка одаренных детей, популяризация творческих достижений учащихся ДХШ.

3.6 Формирование общих эстетических и профессиональных критериев в образовательном пространстве.

3.7 Воспитание учащихся чувства коллективизма, сопричастности к созданию истории родной школы.

4. Состав и порядок формирования Фонда

4.1. Фонд состоит из четырёх базовых разделов;

- Учебно – методический фонд – состоит из образцов учебных работ по разделам учебных предметов.
- Выставочный фонд – формируется из работ учащихся для участия для участия в выставках или конкурсах, подлежат хранению.
- Фонд итоговых работ учащихся – после ежегодной публичной защиты «Итоговых работ выпускников», работы передаются в фонды школы, хранятся, при участие в выставках снова возвращаются в фонды.
- Подарочный фонд – в процессе пополнения выставочного фонда работы могут перемещаться из выставочного в подарочный фонд.

4.2. Работы в фонд (любой из его разделов) отбираются коллегиально в процессе проведения просмотров, выставок, конкурсов. На выбранных работах ставится знак фонда, с этого моменты работы становятся предметами фонда.

4.3. Работы учащихся выбираются в фонд на просмотрах или итоговой защите ДХШ для участия в конкурсах и выставках по представлению преподавателей.

5. Порядок хранения и использования Фонда

5.1. Выбранные в Фонд работы хранятся у преподавателей для использования в учебном процессе.

5.2. Итоговые работы выпускников хранятся в фондах итоговых работ выпускников, в классах руководителей итоговых работ или методическом фонде. Через пять лет итоговые работы могут пополнить подарочный фонд, если не будут востребованы выпускниками или законными представителями (по письменному заявлению).

5.3. Работы из Фонда используются для организации и проведения, участия в различных выставках, конкурсах, семинарах и другой деятельности ДХШ, предусмотренной уставом.

5.4. Работы из подарочного фонда в целях популяризации деятельности ДХШ и детского изобразительного искусства в целом, в благотворительных целях, в знак благодарности за творческое сотрудничество, за оказанную ДХШ помощь и в иных подобных случаях могут вручаться в качестве подарков.